

Утверждаю:
И.о. директора
МАОУ «Барабинская СОШ»
Н.Ю. Пиканова



План
мероприятий МАОУ «Барабинская СОШ»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2025/2026 учебном году

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА в 2025 году	Заместитель директора по УВР	До 10.10.2025
2.	Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1.	Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам	Заместитель директора по УВР	В течение 2025 – 2026 учебного года
2.	Организация работы с обучающимися по стимулированию к выбору экзаменов по предметам математического и естественно – научного цикла для их сдачи при прохождении ГИА 9, ГИА 11 в 2026 году	Учителя - предметники	В течение 2025 – 2026 учебного года
3.	Организация работы по проведению профориентационных уроков (не менее 4) по учебным предметам естественно – научного цикла для обучающихся 9 – х и 11 – х классов в ходе реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» в 2025 – 2026 учебном году	Заместитель директора по УВР	В течение 2025 – 2026 учебного года
4.	Организация и проведение: Национального сопоставительного исследования качества образования; ВПР; региональных тренировочных мероприятий ГИА 9; региональных и федеральных тренировочных мероприятий ГИА 11	Заместитель директора по УВР	В течение 2025 – 2026 учебного года
5.	Изучение и организация исполнения педагогическими работниками методических рекомендаций, разработанных ФИПИ по итогам ГИА 2025 года	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	В течение 2025 – 2026 учебного года
6.	Формирование списка обучающихся «группы	Заместитель	До 30.11.2025

	риска» и группы потенциальных высокобалльников. Разработка адресных программ индивидуального сопровождения обучающихся, имеющих пробелы в освоении основных общеобразовательных программ, организация индивидуальной работы с обучающимися группы потенциальных высокобалльников	директора по УВР	
3.	Раздел 3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9, ГИА 11		
1.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2025 года	Заместитель директора по УВР, педагоги	До 20.12.2026 года
2.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ, подготовленных для председателей и членов ПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ 2026 года	Заместитель директора по УВР	До 30.04.2026 года
4.	Организация сопровождения ГИА 9, ГИА 11		
1	Формирование РИС на 2025 – 2026 учебный год: планируемое количество участников ГИА в 2026 году.	Заместитель директора по УВР	В течение 2025 – 2026 учебного года в соответствии с графиком ФЦТ
2.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году	Заместитель директора по УВР	В соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Свердловской области
3.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в 2025 – 2026 учебном году	Заместитель директора по УВР	В соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Свердловской области
4.	Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения	Заместитель директора по УВР	В соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий
5.	Проведение школьных родительских собраний по	Заместитель	В соответствии с

	вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	директора по УВР	графиком ОО
--	--	------------------	-------------