

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Барабинская средняя общеобразовательная школа»
(МАОУ «Барабинская СОШ»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2019

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 30.08.2019 года
№ 074/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном методическом объединении учителей естественнонаучного цикла
МАОУ «Барабинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех педагогов, работающих по одному циклу предметов (естественных наук) создается методическое объединение учителей (далее ШМО).

1.2. ШМО является структурным подразделением МАОУ «Барабинская СОШ» (далее – школы), объединяющим наиболее творческих, инициативных педагогов, ориентированных на занятия инновационной, исследовательской, экспериментальной деятельностью, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

1.3. ШМО осуществляет свою деятельность под руководством научно-методического совета.

1.4. ШМО создается решением научно-методического совета школы.

1.5. Руководство деятельностью ШМО осуществляет руководитель.

1.6. Для изучения отдельных актуальных проблем при ШМО могут создаваться временные исследовательские коллективы и временные творческие группы.

2. Задачи методического объединения учителей естественных наук

В работе методических объединений учителей-предметников естественных наук предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предметам с учётом вариативности и разноуровневости преподавания;
- утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах,
- проведение анализа состояния преподаваемого предмета;
- работа с учащимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательного стандарта по предмету;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная, итоговая и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- проведение отчётов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчётов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных месячников в школе, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению уроков.

3. Организация работы методического объединения

Для организации работы приказом директора школы назначается руководитель ШМО.

Деятельность ШМО организуется на основе планирования, составляемого исходя из плана работы школы, рекомендаций информационно-методического центра при Управлении образования ГО Богданович. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

ШМО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных разделе 2.

В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний ШМО учителей.

На заседаниях ШМО ведётся протокол. В конце учебного года руководитель ШМО анализирует работу методического объединения.

4. Права учителей ШМО

ШМО имеет право вносить предложения администрации школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, проведение занятий предметных кружков.

5. Обязанности членов ШМО

Каждый учитель ШМО обязан иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях ШМО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Контроль за деятельностью методического объединения

Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

7. Документация ШМО

- Приказ об открытии МО и назначении на должность руководителя МО.
- Положение о методическом объединении.

- Банк данных об учителях МО: количественный, качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, домашний адрес).

- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

- Календарный план работы на новый текущий год.
- План повышения квалификации членов ШМО.
- Перспективный план аттестации педагогов ШМО.
- Темы самообразования педагогов ШМО и сроки работы над темами.
- Протоколы заседаний МО.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

И.А. Шантарина И.А. Шантарина
«30» августа 2019 г.